



BREEAM[®] NL

Code for a Sustainable Built Environment www.breeam.org www.breeam.nl



BREEAM-NL Instructie 115

Instructie BREEAM-NL In-Use maatwerk

Versie 1.0, januari 2017

Instructiedocument BREEAM-NL In-Use maatwerk

Dit document beschrijft het proces waarmee niet-standaard functietypen kunnen worden beoordeeld met de beoordelingsrichtlijn BREEAM-NL In-Use 2016 versie 1.0.

Inleiding

In paragraaf 2.3 van de beoordelingsrichtlijn BREEAM-NL In-Use 2016 versie 1.0 staan de functietypen beschreven die binnen de scope van de beoordelingsrichtlijn vallen. Er zijn echter functietypen die ontbreken in de tabel of vallen onder de kolom 'maatwerk'. Dit betekent dat de beoordelingsrichtlijn niet vanzelfsprekend geschikt is voor het assessment van dat functietype. Om toch te kunnen certificeren, zal voor de betreffende functietype onderstaande 'maatwerkprocedure' moeten worden doorlopen.

Er hoeven geen extra kosten te worden afgedragen aan DGBC voor het doorlopen van een maatwerkprocedure.

In dit document worden de benodigde stappen binnen de maatwerkprocedure beschreven.

Stap 1

U neemt contact op met DGBC via helpdesk@dgbc.nl om vast te stellen of het gebouw of gebouwdeel dat u wil certificeren inderdaad onder 'maatwerk' valt. U levert hiervoor de volgende projectgegevens aan via helpdesk@dgbc.nl:

- Naam en adresgegevens van het gebouw of gebouwdeel
- Omvang van het gebouw of gebouwdeel (BVO in m2)
- Voor welke delen het assessment wordt doorlopen (Asset, Beheer en/of Gebruik)
- Ambitieniveau (aantal sterren)
- Demarcatie van het gebouw of gebouwdeel
- Plattegronden van het gebouw of gebouwdeel
- Overzicht aanwezige functietypen met beoogd gebruik en oppervlakten per functietype.
 - Een indeling in gebruiksfuncties conform het Bouwbesluit is hierbij onvoldoende. Het gaat om de specifieke toepassing binnen die gebruiksfunctie (dit noemen we functietype). Als voorbeeld moet duidelijk zijn of *gebruiksfunctie* bijeenkomstfunctie bijvoorbeeld een concertzaal, een theater, een tribune of een restaurant betreft.

Doel is dat op basis van deze gegevens DGBC kan vaststellen of het inderdaad maatwerk betreft en vervolgens de functietypen kan categoriseren (stap 3).

Stap 2

DGBC koppelt terug of het inderdaad om een maatwerk project gaat. Indien het geen maatwerk betreft kan het assessment worden uitgevoerd op de reguliere wijze.

Stap 3

Op basis van de door u aangeleverde gegevens deelt DGBC de functietypen onder in drie categorieën:

1. Functietypen die binnen de scope van de BRL vallen.
2. Functietypen die niet binnen de scope vallen, maar wel kunnen worden gecertificeerd.
3. Functietypen die niet binnen de scope vallen en kunnen niet worden gecertificeerd.

Op basis hiervan kan DGBC vaststellen of het project certificeerbaar is. Dit wordt teruggekoppeld aan de opdrachtgever of de expert namens de opdrachtgever. Op het moment dat is teruggekoppeld dat het gebouw of een deel van het gebouw certificeerbaar is, kan het project worden geregistreerd. Hierbij moet

vermeld worden dat het om een maatwerk project gaat.

Stap 4

Waar nodig wordt door DGBC voor functietypen uit categorie 2 (zie stap 3) op creditniveau aangegeven hoe voor deze specifieke functietypen de credit moet worden geïnterpreteerd. Hiervoor vindt tevens afstemming plaats met de BRE.

De aanvullende interpretaties voor de specifieke functietypen worden in een creditoverzicht aan u teruggekoppeld als concept. U heeft de mogelijkheid hier feedback op te geven, waarna het creditoverzicht definitief wordt gemaakt.

Let op: Om stap 4 te doorlopen is het van belang dat u het project heeft geregistreerd. Na registratie ontvangt u het creditoverzicht en krijgt u een specifiek registratienummer toegewezen.

Stap 5

Aan de hand van het creditoverzicht en de reguliere documenten zoals de beoordelingsrichtlijn en het interpretatiedocument, kunt u starten met het verzamelen van de bewijsvoering en het schrijven van de verantwoordingen voor functietypen met categorie 1 en 2.

Functietypen van categorie 3 moeten buiten de demarcatie worden gehouden.

Let op: Om de controle door assessor en DGBC goed te laten verlopen is het van belang dat de expert het creditoverzicht met de aanvullende interpretatie in de assessmenttool bij de assetgegevens upload op de daarvoor bestemde locatie.

Stap 6

Door de assessor en bij de kwaliteitscontrole door DGBC zal gebruik maken van het creditoverzicht met de aanvullende interpretaties.

Let op: Het is de verantwoordelijkheid van de expert om vooraf aan te geven aan de assessor dat het om een maatwerk project gaat.

BREEAM-NL In-Use Maatwerk procedure overzicht

